

Il percorso di formazione

Obiettivi, articolazione degli incontri, strumenti

Destinatari

Docenti che si siano già occupati del tema della valutazione (funzioni strumentali, referenti) segnalati da ciascuna istituzione scolastica della regione,

- n.1 per IC fino a 30 docenti
- n.2 per IC fino a 60 docenti
- n.3 docenti per IC con più di 60 docenti.

Organizzazione, strumenti, figure

- I partecipanti sono suddivisi in gruppi di max 250 docenti
- Ogni gruppo partecipa a 2 webinar di 3 ore ciascuno
- Per ciascun gruppo sono individuati
 - n.1 tutor d'aula tecnologico con il compito di gestire la piattaforma e supportare il lavoro dei formatori a livello tecnologico;
 - n. 2 documentatori, individuati tra i docenti della scuola primaria, con il compito di raccogliere e organizzare, in base a criteri stabiliti dal gruppo di lavoro ministeriale, la documentazione prodotta e inviata dai docenti relativa alle diverse fasi della valutazione.

Obiettivi

- Realizzare un documento valutativo coerente con le linee guida;
- Progettare la valutazione in itinere per la formulazione dei giudizi articolati secondo i livelli definiti nelle linee guida

Il primo incontro

Il primo incontro è dedicato al chiarimento/consolidamento di alcuni concetti essenziali delle linee guida e alla presentazione di alcuni aspetti essenziali per la progettazione della valutazione itinere.

1. **Presentazione del percorso formativo**
2. **I concetti chiave delle linee guida**
3. **Dalla valutazione in itinere al giudizio descrittivo**
4. **Esperienze**
5. **Indicazioni per la selezione della documentazione che sarà oggetto dell'incontro successivo.**

Il primo incontro

Strumenti

Il caso esemplificativo

Gli strumenti per la progettazione guidata

La scheda di raccolta della documentazione

Tra il primo e il secondo incontro

Le scuole sono invitate a:

- progettare o inviare la documentazione di un'esperienza di valutazione che, a loro giudizio, consente di formulare un giudizio descrittivo articolato secondo i livelli e i criteri definiti dalle linee guida;
- inviare un esempio di documento valutativo che giudicano coerente con le indicazioni ministeriali.

I materiali individuati dagli insegnanti sono inviati ai docenti documentatori che li analizzeranno in collaborazione con la formatrice per individuare:

- esempi utili a costituire un repertorio da condividere con i partecipanti
- le difficoltà principali che emergono in relazione alla definizione degli obiettivi, la costruzione delle prove e degli strumenti valutativi, la formulazione della valutazione in itinere e dei giudizi descrittivi.

La raccolta della documentazione

Strumenti

La scheda di raccolta della
documentazione

Il report del documentatore

Il secondo incontro

Il secondo incontro è dedicato all'analisi della documentazione raccolta e a un approfondimento sulla comunicazione con le famiglie.

- Breve introduzione generale sulla documentazione raccolta (15 min)
- Repertorio
- La comunicazione del nuovo documento valutativo
- I giudizi descrittivi e la valutazione formativa: il punto di vista dei bambini e delle famiglie

Dopo il secondo incontro

Condivisione del repertorio

Scaletta I giornata

- *Presentazione del percorso formativo (15 minuti)*
- *I concetti chiave delle linee guida (45 minuti)*
 - Quali sono le difficoltà principali incontrate ? nell'attuazione delle linee guida ([padlet](#);) 15 minuti
 - Riepilogo dei concetti chiave delle linee guida alla luce delle difficoltà emerse
 - Domanda: Come state realizzando la valutazione in itinere? Quali sono le difficoltà che incontrate? [Padlet](#) 15 minuti

Scaletta I giornata

- *Dalla valutazione in itinere al giudizio descrittivo (1 ora e 30 min)*
 - Presentazione di un caso (30 minuti)
 - Esercitazione guidata su un caso (60 minuti)
 - Domanda 1: Progettare la valutazione in itinere (Padlet)
 - 30 minuti di compilazione del padlet (Lavoro individuale)
 - Restituzione dei documentatore e della formatrice (documentatori?)

Scaletta I giornata

- *Buone pratiche dal territorio*
 - Presentazione di una/due esperienze di valutazione formativa condotte da scuole o reti di scuole (30 min)
 - Indicazioni per la selezione della documentazione che sarà oggetto dell'incontro successivo.
 - Form
-